

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

ORGÃO DEMANDANTE:
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - CNPJ: 11.421.097/0001-22
OBJETO:
Registro de preços para a contratação de empresa visando o eventual e futuro fornecimento de materiais hospitalares destinados ao atendimento das necessidades do Fundo Municipal de Saúde e das unidades de saúde vinculadas, visando garantir a continuidade dos serviços assistenciais, a manutenção das atividades operacionais e o adequado atendimento à população, conforme especificações, quantitativos e condições estabelecidos no Termo de Referência.
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:
Tacianny Padilha Targino – Secretária Municipal de Saúde Contato: (63) 3456-1576 saude@augustinopolis.to.gov.br
ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ANUAL:
O Município não possui Plano de Contratação Anual.
FORMA DE CONTRATAÇÃO SUGERIDA:
Pregão (Lei n. 14.133/2021)

Em atendimento à Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:

O presente Estudo Técnico Preliminar tem por finalidade demonstrar a necessidade da realização de procedimento licitatório visando à aquisição de materiais hospitalares para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde.

A contratação justifica-se pela necessidade de garantir a adequada estruturação das unidades de saúde municipais, assegurando condições adequadas para a execução das atividades assistenciais, preventivas e administrativas desenvolvidas pela rede pública de saúde. Os materiais hospitalares constituem insumos indispensáveis para a manutenção dos atendimentos prestados à população, contribuindo diretamente para a continuidade, eficiência e qualidade dos serviços ofertados.

A ausência desses materiais poderá comprometer o funcionamento regular das unidades de saúde, ocasionando prejuízos ao atendimento dos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS e ao cumprimento das ações e programas desenvolvidos pelo Fundo Municipal de Saúde.

2 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA COMO UM TODO

A solução consiste na aquisição de materiais hospitalares necessários para manutenção das atividades desenvolvidas pelas unidades de saúde vinculadas ao Fundo Municipal de Saúde, garantindo o abastecimento regular dos insumos utilizados nos atendimentos à população.

A contratação permitirá maior eficiência na prestação dos serviços públicos de saúde, assegurando condições adequadas para execução dos procedimentos assistenciais e administrativos.

3 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para a futura contratação, é importante estabelecer requisitos claros e específicos, sendo eles:

1. **Qualidade dos materiais:** É essencial que os materiais fornecidos pela empresa atendam aos padrões de qualidade estabelecidos pelas normas técnicas vigentes, garantindo a durabilidade e a resistência para utilização;
2. **Prazos de entrega:** A empresa deve cumprir rigorosamente os prazos de entrega estabelecidos, garantindo a disponibilidade dos itens de forma oportuna e contínua;
3. **Custos do fornecimento:** Todos os custos relacionados ao fornecimento incluindo transporte, embalagem e qualquer outra despesa associada à entrega dos itens, devem ser integralmente custeados pela empresa fornecedora.

4 – DO ENQUADRAMENTO COMO BENS E SERVIÇOS COMUNS

Trata-se de fornecimento de material comum, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos no edital por meio de especificações usuais no mercado.

Justificadamente, portanto, recomendamos realizar a futura licitação, valendo-se do Sistema de Registro de Preços em virtude do exato enquadramento das necessidades nos requisitos fundamentais para utilização desse sistema.



5 - LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado para a contratação poderá envolver a análise e aplicação das seguintes alternativas:

- Pesquisa de preço no mercado local:** Será realizado um levantamento dos preços praticados pelos fornecedores locais;
- Pesquisa no sistema Fonte de Preços:** Além da pesquisa de preços no mercado local, será realizada uma consulta no sistema Fonte de Preços, que oferece referências de preços praticados em licitações anteriores e em outras regiões do país. Isso fornecerá dados complementares que ajudarão na análise comparativa dos preços e na elaboração do termo de referência.
- Elaboração da média de preços:** Com os dados coletados, será feita uma análise para identificar os preços médios praticados. Isso envolverá calcular a média dos preços encontrados, descartando valores atípicos que possam distorcer o resultado final.

6 – ESTIMATIVAS DE QUANTIDADES E DE VALOR

Para fins de estimativas preliminares e de acordo com a necessidade da Secretaria solicitante, o quantitativo do objeto da contratação consta na planilha abaixo:

Nº	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT	VALOR. UNIT	VALOR TOTAL
1	BOLSA DE GELO (CRIOTERAPIA)	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2	MINI CICLOERGÔMETRO (MINI BIKE)	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3	MACA PORTÁTIL COM ORIFÍCIO DIVA DOBRÁVEL TIPO MALA 300KG PRETO	UNIDADE	5	R\$ 0,00	R\$ 0,00
4	MACA RECLINÁVEL REGULÁVEL EM MADEIRA MACIÇA	UNIDADE	4	R\$ 0,00	R\$ 0,00
5	TABLADO DIVA BAIXO FISIOTERAPIA NEUROLÓGICA REABILITAÇÃO	UNIDADE	4	R\$ 0,00	R\$ 0,00
6	ESCADA 2 DEGRAUS DE AGILIDADE PARA FISIOTERAPIA E REABILITAÇÃO	UNIDADE	6	R\$ 0,00	R\$ 0,00
7	BARRA PARALELA CLASSIC 2,5M ARKTUS 2,5M	UNIDADE	4	R\$ 0,00	R\$ 0,00
8	APARELHO DE ESTIMULAÇÃO MULTICORRENTE TENS FES 10 CANAIS (ELETROTHERAPIA)	UNIDADE	4	R\$ 0,00	R\$ 0,00
9	ULTRASSOM TERAPÊUTICO (ELETROTHERAPIA)	UNIDADE	4	R\$ 0,00	R\$ 0,00
10	LASERTERAPIA PORTÁTIL	UNIDADE	4	R\$ 0,00	R\$ 0,00
11	APARELHO REFORMER	UNIDADE	2	R\$ 0,00	R\$ 0,00
12	CADEIRA DE RESGATE DOBRÁVEL	UNIDADE	4	R\$ 0,00	R\$ 0,00
13	COLAR CERVICAL PARA (LACTENTE)	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
14	COLAR CERVICAL PARA (CRIANÇA)	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
15	COLAR CERVICAL PARA (ADULTO) 3 KIT P,M,G	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
16	HEAD BLOK PARA CRIANÇA (IMOBILIZADOR DE CABEÇA)	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
17	TALAS PARA IMOBILIZAÇÃO DE MEMBROS	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
18	IMOBILIZADOR DE CABEÇA	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
19	CINTAS ARANHAS	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20	CILINDRO DE OXIGENIO FIXO COM VÁLVULA E MANÔMETRO	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
21	CILINDRO DE OXIGENIO MÓVEL COM VÁLVULA E MANÔMETRO	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00

22	FLUXÔMETRO	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
23	MÁSCARA DE OXIGÊNIO ADULTO	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
24	MÁSCARA DE OXIGÊNIO INFANTIL	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
25	MÁSCARA COM RESERVATÓRIO (NÃO REINALANTE)	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
26	MÁSCARA POCKET MASK COM RCP RESSUSCITADORA – MD (PARA ADULTO)	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
27	MÁSCARA POCKET MASK COM RCP RESSUSCITADORA – MD (PARA CRIANÇA)	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
28	MÁSCARA POCKET MASK COM RCP RESSUSCITADORA – MD (PARA LACTENTE)	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
29	TORNIQUETE PRETO	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
30	MINIBANDS (INTENSIDADE DE RESISTÊNCIA: LEVE)	CONJUNTO	20	R\$ 0,00	R\$ 0,00
31	MINIBANDS (INTENSIDADE DE RESISTÊNCIA: MÉDIA)	CONJUNTO	20	R\$ 0,00	R\$ 0,00
32	MINIBANDS (INTENSIDADE DE RESISTÊNCIA: INTENSO)	CONJUNTO	20	R\$ 0,00	R\$ 0,00
33	ELASTICO THERABANDS ((INTENSIDADE DE RESISTÊNCIA: LEVE)	UNIDADE	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
34	ELASTICO THERABANDS ((INTENSIDADE DE RESISTÊNCIA: MÉDIA)	UNIDADE	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
35	ELASTICO THERABANDS ((INTENSIDADE DE RESISTÊNCIA: INTENSO)	UNIDADE	50	R\$ 0,00	R\$ 0,00
36	OVERBAL	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
37	BOMBA DE AR PARA BOLAS COM AGULHA E ADAPTADOR	UNIDADE	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00
38	HAND GRIP	UNIDADE	20	R\$ 0,00	R\$ 0,00
39	CONES TREINAMENTO FUNCIONAL	UNIDADE	100	R\$ 0,00	R\$ 0,00
40	CONES CHAPÉU CHINES 20 CM TREINAMENTO FUNCIONAL	UNIDADE	100	R\$ 0,00	R\$ 0,00
41	EXTENSOR ELÁSTICO E FORTALECEDOR DE DEDOS E MÃOS	UNIDADE	30	R\$ 0,00	R\$ 0,00

7 – JUSTIFICATIVA DO PREÇO

Os preços foram estimados com base nas pesquisas de mercado realizadas, nas quais foram coletadas cotações de fornecedores locais e regionais. Considerando o histórico de consumo e as condições de mercado, o valor apresentado é compatível com as melhores ofertas disponíveis, levando em conta a qualidade exigida e as condições de entrega. O processo licitatório, por meio do pregão presencial, permitirá que as propostas sejam analisadas de forma justa, com o objetivo de obter o melhor preço possível para a administração pública.

8 – JUSTIFICATIVA DA OPÇÃO PELO ORÇAMENTO SIGILOSO

O solicitante informa aos licitantes que o orçamento estimado para a contratação será disponibilizado inicialmente apenas aos órgãos de controle interno e externo. O orçamento completo será tornado público imediatamente após o encerramento da licitação. Antes disso, serão divulgados apenas os detalhes dos quantitativos e outras informações necessárias para a elaboração das propostas na Planilha Orçamentária – Quantitativo.

Em consonância com a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021:

Art. 24. Desde que justificado, o orçamento estimado da contratação poderá ter caráter sigiloso, sem prejuízo da divulgação do detalhamento dos quantitativos e das demais informações necessárias para a elaboração das propostas, e, nesse caso:

I - o sigilo não prevalecerá para os órgãos de controle interno e externo;

Na presente licitação, optou-se pelo orçamento sigiloso com o objetivo de obter a melhor proposta para a administração pública. A ausência do preço médio unitário visa aumentar a competitividade entre os licitantes, estimulando-os a oferecer propostas baseadas em seus próprios custos e eficiência operacional, ao invés de se alinharem a um valor pré-estabelecido.

Essa medida **promove a livre concorrência**, considerando que as empresas, sem parâmetros predefinidos, tendem a apresentar preços mais competitivos e condizentes com a realidade do mercado.

De acordo com o TCU, o sigilo do orçamento estimado é uma medida legítima que visa garantir a eficiência e a economicidade do processo licitatório, evitando que os licitantes utilizem o valor estimado como referência para inflacionar suas propostas (Acórdão nº 306/2013).

9 - PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Optou-se por dividir a demanda em Itens, buscando-se, dessa forma, a garantia de economia de escala bem como a obtenção da proposta mais vantajosa à Administração.

10 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

A contratação visa alcançar os seguintes resultados:

1. Disponibilizar equipamentos modernos e materiais de qualidade para a realização de diagnósticos precisos e intervenções rápidas;
2. Evitar a realização de várias contratações referentes a um mesmo objeto, num mesmo exercício financeiro;
3. Atender de maneira eficaz às demandas emergenciais da população, reduzindo o tempo de espera e melhorando a capacidade de resposta dos profissionais de saúde.

11 - PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

As providências a serem adotadas para a contratação, incluem os seguintes passos:

1. **Elaboração do Termo de Referência:** será preparado um documento detalhado descrevendo as especificações técnicas e requisitos do objeto, incluindo prazos, frequência, formato, entre outros;

2. **Elaboração do Edital:** Elaboração um edital detalhado que descreva claramente as especificações técnicas dos itens necessário, bem como os requisitos contratuais e as condições de participação no pregão;
3. **Publicação do Edital:** Publicação do edital do pregão em meios de comunicação oficiais e canais de divulgação adequados, garantindo que ele esteja acessível a todos os interessados em participar do processo de licitação;
4. **Credenciamento dos Participantes:** credenciamento dos participantes interessados em concorrer no pregão, garantindo que cumpram os requisitos exigidos e que tenham autorização para representar as empresas concorrentes;
5. **Realização do Pregão:** Condução do pregão de acordo com os procedimentos estabelecidos, permitindo que os participantes apresentem lances competitivos em tempo real e garantindo transparência e igualdade de condições a todos os concorrentes;
6. **Habilitação dos Vencedores:** Após a etapa de lances, será realizada a habilitação dos fornecedores vencedores, verificando se estão em conformidade com todas as exigências legais e documentais para a celebração do contrato de locação;
7. **Adjudicação e Homologação:** Adjudicação do objeto do pregão aos licitantes vencedores e homologar o resultado do processo de licitação, formalizando a escolha do (s) fornecedor (es) contratado (s);
8. **Celebração do Contrato:** Celebração do contrato/ata de registro de preços com as empresas vencedoras, estabelecendo as condições contratuais, prazos e obrigações de ambas as partes de acordo com as propostas apresentadas e os termos do edital;
9. **Acompanhamento e Fiscalização:** Após a celebração do contrato, realizar-se-á o acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato, garantindo o cumprimento de todas as obrigações contratuais por parte da empresa vencedora.

12 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS

Para esta solução não há contratações que guardam relação/afinidade/dependência com o objeto da compra/contratação pretendida, sejam elas já realizadas ou contratações futuras.

13 – GERENCIAMENTO DE RISCOS

A contratação envolve riscos mínimos, sendo os principais:

- **Avaliação da Fornecedor:** Verificar a reputação da empresa, sua experiência no mercado e referências de outros clientes. Isso ajuda a garantir que está lidando com um fornecedor confiável;

- **Certificações e Conformidade:** Certificar de que a empresa possui as certificações necessárias e que os materiais atendem às normas de qualidade e segurança exigidas pela legislação;
- **Análise de Contrato:** Revise cuidadosamente os termos do contrato, incluindo prazos de entrega, condições de pagamento e cláusulas de rescisão. Isso pode evitar problemas futuros;
- **Gestão de Estoque:** Avalie a capacidade da empresa de manter um estoque adequado e a logística de entrega, para evitar faltas ou excessos de materiais;
- **Planos de Contingência:** Tenha um plano de ação para lidar com possíveis falhas no fornecimento, como atrasos ou produtos com qualidade inferior.

14 - IMPACTOS AMBIENTAIS

Possíveis impactos ambientais:

Impacto: descarte inadequado de resíduos.

Medidas Mitigadoras:

- **Redução:** Deverá ser observada a minimização da quantidade de materiais que precisam ser descartados. Isso pode ser feito através da redução do consumo e da reutilização de materiais, com as unidades requisitantes solicitando apenas o necessário.
- **Reciclagem:** Muitos materiais a serem registrados podem ser reciclados, reduzindo a quantidade de resíduos que precisam ser descartados.
- **Coleta seletiva:** A coleta seletiva é uma forma de separar os resíduos em diferentes categorias, facilitando o processo de reciclagem. É importante que os materiais sejam separados corretamente e encaminhados para os locais adequados de reciclagem.
- **Descarte adequado:** alguns materiais não podem ser reciclados e precisam ser descartados de forma adequada.

15 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE OU NÃO DA SOLUÇÃO

Diante das análises realizadas neste Estudo Técnico Preliminar, conclui-se que a contratação é viável sob os aspectos técnico, operacional e econômico, mostrando-se necessária para assegurar a continuidade e a eficiência dos serviços públicos de saúde prestados pelo Fundo Municipal de Saúde, atendendo ao interesse público e às necessidades da Administração.

Augustinópolis – TO, 15 de junho de 2026.

16 – EQUIPE DE PLANEJAMENTO

TACIANNY PADILHA Assinado de forma
TARGINO:02237046 digital por TACIANNY
107 PADILHA
TARGINO:02237046107

TACIANNY PADILHA TARGINO
Secretária Municipal de Saúde



LUCILENE LIMA DA SILVA
Subsecretária